

情報の公開

授業計画
<ul style="list-style-type: none">・各担当教員が授業概要に基づいて授業方法・内容を作成し、校長が最終確認を行う・成績評価において、到達目標に準じているかを判断する為、筆記試験・課題提出・出席の状況・授業態度などで行うことが記載・履修及び試験においての注意点には授業に対する姿勢を記載・公表時期は4月開講ガイダンス以降とする
成績評価
<ul style="list-style-type: none">・各授業の履修を修了した者に単位が与えられる・定期試験は前期末、後期末ごとに学期内に履修した科目について行う・試験は定期試験・追試験・再試験・臨時試験とし定期試験を原則とする・単位の認定は出席回数、試験の成績、課題提出、授業態度など総合評価とする・試験は履修科目を10回以上受講していること・全ての科目を100点法にて平均を算出、成績の順位を決める・指標 秀 100～95点 優 94～80点 良 79～65点 可 64～60点 不可 59点以下・59点以下は再試験対象となる
卒業の認定
<ul style="list-style-type: none">・2年以上在学し各科目について履修する・一般科目は人文・社会・自然の3分野で8単位以上修得すること・保健体育において講義・実技各1単位 計2単位修得すること・外国語において2単位修得すること・専門科目において57単位以上修得すること・所定の全過程を修了したと認められた場合、教員会議にて校長が卒業を認定する・必要単位未修得の取り扱い者に関して、4科目以内は判定会議後「特別再試験」を行う